



СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ТРУДОВЕ ЗАКОНОДАВСТВО»

Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Галузь знань	12 – Інформаційні технології
Спеціальність	122 Комп'ютерні науки
Освітньо-професійна програма (ОПП)	Комп'ютерні науки
Статус дисципліни	Вибіркова
Курс та семестр, на якому викладається дисципліна	3 курс, семестр 6
Обсяг дисципліни, семестровий контроль	Кредитів – 3. Загальна кількість годин – 90 годин, з них: лекційні – 16 год., практичні – 16 год., самостійна робота – 58 год. Семестровий контроль - залік
Мова викладання	Українська
Кафедра, що забезпечує викладання	Інформаційних технологій та загальної підготовки
Інформація про викладача	
Пререквізити (попередні дисципліни, необхідні для опанування дисципліни)	Правознавство (інтелектуальна власність)
Пореквізити (дисципліни, в яких будуть використовуватися знання, отримані під час вивчення курсу)	Переддипломна практика
Мета навчальної дисципліни	Метою вивчення навчальної дисципліни є забезпечення отримання і засвоєння студентами фундаментальних знань в області теорії трудового права та в області трудового законодавства, а також набуття необхідних навичок правозастосовної діяльності в частині регулювання трудових і пов'язаних з ними відносин.
Зміст дисципліни	Тема 1. Загальні положення трудового права України Тема 2. Суб'єкти трудового права Тема 3. Колективні договори і угоди Тема 4. Правове регулювання зайнятості та працевлаштування Тема 5. Трудовий договір Тема 6. Зміна умов трудового договору Тема 7. Припинення трудового договору Тема 8. Робочий час Тема 9. Час відпочинку Тема 10. Оплата праці. Гарантійні і компенсаційні виплати Тема 11. Дисциплінарна відповідальність в трудовому праві Тема 12. Матеріальна відповідальність працівника та роботодавця трудо-

	<p>вому праві</p> <p>Тема 13. Індивідуальні трудові спори</p> <p>Тема 14. Колективні трудові спори (конфлікти)</p> <p>Тема 15. Нагляд і контроль за дотриманням законодавства про працю</p>
Інтегральна компетентність, загальні компетентності, спеціальні (фахові компетенції)	<p>ЗК2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово</p> <p>ЗК6 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями</p> <p>ЗК11 Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК13 Здатність діяти на основі етичних міркувань</p> <p>ЗК15 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>СК3 Здатність до логічного мислення, побудови логічних висновків, використання формальних мов і моделей алгоритмічних обчислень, проектування, розроблення й аналізу алгоритмів, оцінювання їх ефективності та складності, розв'язності та нерозв'язності алгоритмічних проблем для адекватного моделювання предметних областей і створення програмних та інформаційних систем</p>
Форми проведення занять	Лекції, практичні заняття
Індивідуальні заняття	–
Дні занять	За розкладом
Дні консультацій	За розкладом
Програмні результати навчання	<p>ПР1. Застосовувати знання основних форм і законів абстрактно-логічного мислення, основ методології наукового пізнання, форм і методів вилучення, аналізу, обробки та синтезу інформації в предметній області комп'ютерних наук.</p>
Політика навчальної дисципліни	<p>1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування, плагіату, фабрикації. Політика щодо академічної доброчесності регламентується "Положення про академічну доброчесність в Дніпровському технологічному університеті. https://fsx1.itstep.org/api/v1/files/hraq2e3aoP7zuIpvqRMu-SorDx1tzm8E?inline=true</p> <p>У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності, робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.</p> <p>2. Політика щодо дедлайнів та перескладання: Кожне завдання має бути виконано у встановлені терміни. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Здобувач може отримати додаткові бали за виконання додаткових завдань. Перескладання екзамену відбувається із дозволу адміністрації університету за наявності поважних причин (хвороба, сімейні обставини, відрядження, тощо), що підтверджуються документально.</p> <p>3. Шкала оцінювання: За всі види робіт протягом семестру здобувач може одержати від 0 до 100 балів. Оцінювання проводиться відповідно до Порядку Організації та проведення семестрового контролю з оцінювання знань та формування рейтингу здобувачів у Дніпровському технологічному університеті «ШАГ» https://fsx1.itstep.org/api/v1/files/LXQR274g3cSAomfkNd4_54IvWJB-</p>

rz3v?inline=true

Здобувачі, що набрали необхідну кількість балів і погоджуються з нею можуть бути звільнені від сесійного контролю за поточним рейтингом. Підсумкове оцінювання академічної успішності здобувача визначається за 100 - бальною шкалою, шкалою ЄКТС і національною шкалою оцінок таким чином:

За шкалою ECTS	За національною шкалою	За бальною шкалою
P	Зараховано / Passed	60-100
F	Не зараховано / Fail	0-59

4. Розподіл балів, які отримують студенти:

Поточне оцінювання та самостійна робота										Разом
1 модуль					2 модуль					
T1	T2	T3	T4	T5	T5	T6	T7	T8	T5	100
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
50					50					100

5. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може опротестувати виставлену викладачем оцінку відповідно до Порядку Організації та проведення семестрового контролю з оцінювання знань та формування рейтингу здобувачів у Дніпровському технологічному університеті «ШАГ» https://fsx1.itstep.org/api/v1/files/LXQR274g3cSAomfkNd4_54IvWJB-rz3v?inline=true

6. Політика щодо пропусків занять: Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародна мобільність, тощо) навчання може відбуватись в дистанційній формі за погодженням з керівником. Відсутність здобувача на заняттях передбачає самостійне опрацювання матеріалу та не звільняє здобувача від виконання завдання на самостійну підготовку, поточного та підсумкового контролю.

7. Політика оцінювання роботи викладача. Здобувачі після кожного заняття оцінюють роботу викладача та можуть залишати відгуки та пропозиції через особистий кабінет здобувача в MyStat.

Додаткова інформація

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни та додаткові матеріали з дисципліни розміщено в особистому кабінеті в MyStat.